MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES Francisco Javier Antonio Ardón Quezada Su Despacho Viceministro del Deporte y la Recreación

## Estimado Señor Viceministro:

Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 324-2014, aprobado mediante De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de **FEBRERO** del presente año, según **Contrato** factura serie "A" número 000041 . Acuerdo Ministerial Número 33-2014, para el cobro de mis honorarios estoy presentando año, según

## Actividades Realizadas

- Atención al cliente interno y externo en la Dirección General del Deporte y Recreación, tanto personal como por la vía telefónica. ä
- N Control y Recreacion. seguimiento de archivo de Dirección General del Deporte <
- ω Apoyo en la reproducción de documentos por solicitud del Director General del Deporte y la Recreación.
- 4 Alimentación de datos en el Sistema de Control de Correspondencia.
- Ġ del Deporte y la Recreación. Distribución, redacción y seguimiento de correspondencia de la Dirección General
- O relacionadas al cargo en funciones. Director General en actividades administrativas < <u>e</u> atribuciones

## Resultados Obtenidos

- en los temas de competencia de la Dirección General del Deporte y la Recreación. Atender de forma individual y brindar un buen servicio al cliente interno y externo,
- Ŋ Recreación. Lograr un rápido acceso de archivo de la Dirección General del Deporte y la
- ယ desempeño de la Dirección General del Deporte y la Recreación. Obtener copia física y/o digital de los documentos necesarios para el correcto
- 4. Mantener actualizado el Sistema de Control de correspondencia para un fácil Entregar en tiempo la correspondencia de la Dirección-General del Deporte y la acceso a la información.

Ċ

တ Brindar el soporte requerido al Director General del Deporte y la Rèci feación

Ana∖Mária Castillo Valdéz

DIRECTOR GENERAL MINISTERIO DE/BULTURA Y DEPORTES Cobar Contrera

Vo. Bo.